

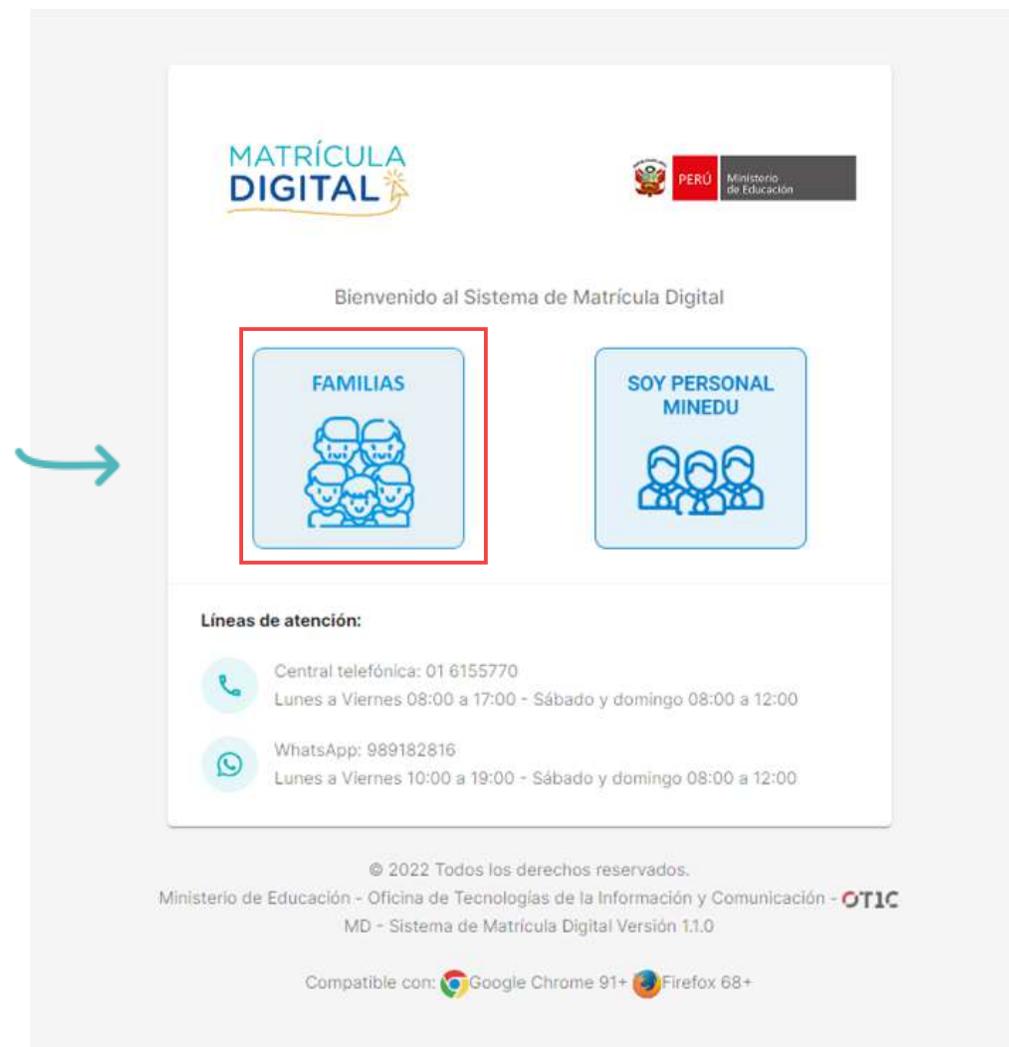
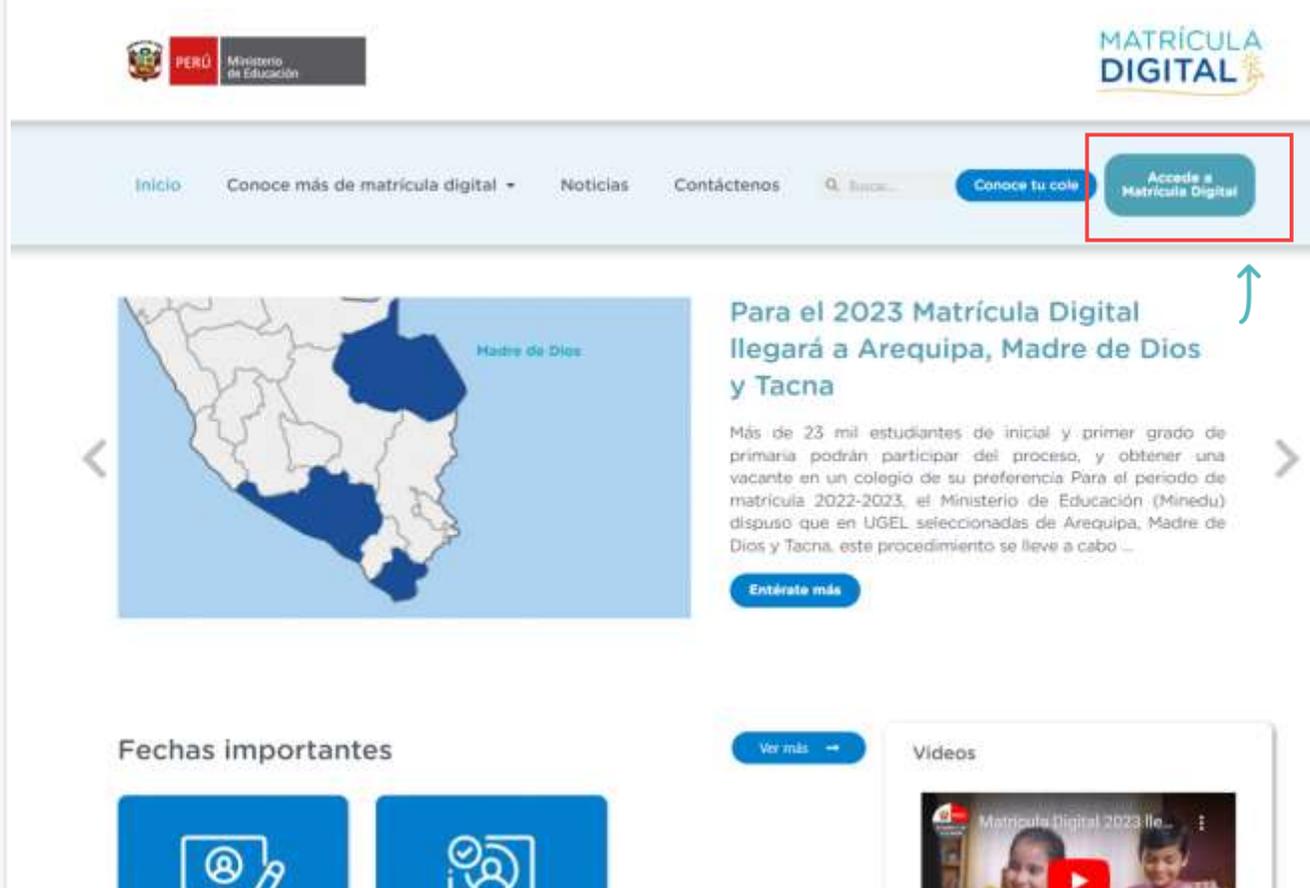
MATRÍCULA  
DIGITAL 



# Guía para registro en el módulo de familias

# 1º Creación de Usuario

Ingresa al **módulo de familias** desde la página web:  
**matriculadigital.pe**



Recuerda que debes ingresar desde navegadores web como **Google Chrome o Firefox.**

Si es la primera vez que ingresas al sistema, **recuerda que debes crear tu usuario**

Haz clic en **Soy nuevo, quiero registrarme**

El sistema está interconectado con RENIEC y Migraciones. Por lo tanto, los datos que se registran son validados automáticamente. Recuerda ingresarlos correctamente y usar tu documento vigente.

**Si no cuentas con DNI, Carnet de Extranjería (CE), ni Carnet de Permiso Temporal de Permanencia (CPP),** puedes ingresar tus datos y acreditar tu identidad con el documento que tengas. Luego de que la UGEL revise y valide la información se habilitará el ingreso al sistema.

**Crear cuenta DNI**

A fin de validar su identidad, por favor ingresar la información solicitada en los siguientes campos:

1 Introducción 2 Registra tus Datos 3 Completa

Tipo de documento de identidad \*

DNI

Número de documento de identidad \*

54486195

Fecha de emisión \*

00/07/2020

VALIDAR INFORMACIÓN CANCELAR

Ingresa la información solicitada. Recuerda que el sistema te pide la **fecha de emisión del documento**



**Solicitud de creación de cuenta**

A fin de validar su identidad, por favor ingresar la información solicitada en los siguientes campos:

Primer Apellido \* Segundo Apellido \*

Nombre \*

Sexo \*  Masculino  Femenino

Fecha de nacimiento \*

Departamento de residencia \*

Districto de residencia \*

Selección de residencia \*

Cómodo electrónico \*

Celular  Validar celular

Validar el número de su celular es opcional y usted puede continuar con su registro pero recuerde que puede hacerlo editando su perfil desde el sistema de matrícula digital para recibir notificaciones del proceso.

A fin de acreditar su información, por favor adjuntar los siguientes documentos: Pasaporte, Partida de nacimiento o Declaración jurada.

[Descargar declaración jurada](#)

Agregar sustento  Seleccionar

Consideraciones al adjuntar un archivo:

- Solo se pueden agregar 3 archivos como máximo.
- Solo se permiten extensiones: \*.pdf
- Tamaño máximo permitido es de 3MB

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#).

REGISTRAR CANCELAR

Si seleccionaste la opción **“Tengo otro documento de identidad”**, registra la información solicitada y sube el documento que acreditará lo declarado, haciendo clic en **“Seleccionar”**. También puedes cargar una declaración jurada.

Para completar la creación de tu usuario recuerda que necesitas un **número de celular** y un **correo electrónico**.

Si no cuentas con correo electrónico, en el siguiente enlace te orientamos para crear uno.

<https://matriculadigital.pe/wp-content/uploads/2021/10/pasos-correo.pdf>

He leído y acepto los [Términos y Condiciones](#).

No olvides leer y aceptar los **Términos y Condiciones**

Luego, para **validar tu correo y número de celular**, recibirás un código de validación a cada uno. Se deben registrar según se muestra en la imagen. Tienes **5 minutos** para hacerlo.

Finalmente, **haz clic en confirmar información**. Con eso, tu usuario ya estaría creado.

# 2º Mi perfil

Para ingresar al sistema, ingresa al módulo de familia con tu usuario (**correo electrónico**) y contraseña.

Bienvenido al Sistema de Matricula Digital

Correo electrónico \*

ariacnella@yopmail.com

Contraseña \*

Click si Como para mostrar la contraseña

Soy humano

hCaptcha

¿Haz olvidado tu contraseña?

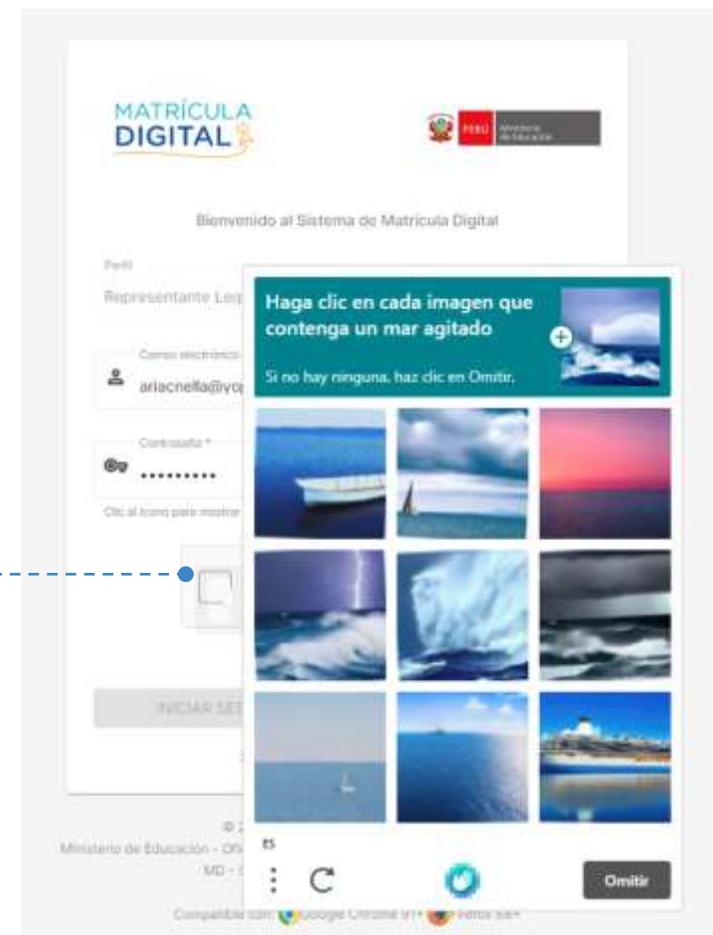
INICIAR SESIÓN CANCELAR

Soy nuevo, quiero registrarme

© 2022 Todos los derechos reservados.  
Ministerio de Educación - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicación - OTIC  
MD - Sistema de Matricula Digital Versión 1.1.0

Compatible con: Google Chrome 91+ Firefox 68+

Siempre que ingreses al sistema, se te pedirá validar el código captcha.



El sistema mostrará la dirección de su DNI, pero si desea puede cambiarla. **No es necesario que sea la misma.**

El sistema de Matrícula Digital usa el mapa de Google Maps, por lo que las direcciones son como se ubican en dicha aplicación.

La primera vez que ingrese al sistema, tendrá que completar los datos de su perfil. Recuerde que es obligatorio llenar todas las casillas que tengan asterisco

Para una mejor ubicación, coloque una dirección de referencia. El mapa la ubicará con un marcador rojo. Puede modificar el punto de referencia arrastrando el marcador.

Finalmente, haga clic en **GUARDAR** y luego en **CONTINUAR REGISTRO**

# 3º Registro de estudiantes

PUNTOS DE ATENCIÓN

MANUALES

DELIA ARIAS M  
Último acceso:

Registra tus solicitudes

Registra tus solicitudes

Envía tus respuestas

Verifica tu matrícula

Mis solicitudes anteriores

Agrega a uno o varios estudiantes para crear una solicitud de vacante. El sistema prioriza que los estudiantes incluidos en una solicitud grupal obtengan una vacante en la misma Institución Educativa, aunque no asegura esta posibilidad.

AGREGAR ESTUDIANTE

Hacer clic en **AGREGAR ESTUDIANTE** para registrar un nuevo estudiante. Si solo registra un estudiante generará una solicitud individual; si agrega más de uno, generará solicitud grupal.

Si conoce el código del estudiante, ingreselo. Si no, lo puede solicitar a la institución educativa de procedencia.

Si señala que el estudiante vive con el representante legal, automáticamente el sistema completará la información de la dirección con la que se registró en la sección **Mi Perfil**.

Ingrese el documento de identidad y la fecha de emisión en las casillas correspondientes.

Registra tus solicitudes

BUSCAR INFORMACIÓN DEL MENOR

Ingresar la información requerida. Luego, haz clic en "VERIFICAR INFORMACIÓN" para que el sistema valide los datos de la/el estudiante.

Verificar identidad

Tipo de documento \*

Número de documento \*

Fecha de emisión \*

D.N.I.

90357858

26/06/2017

¿Estudio antes en un colegio del Perú?

Código de estudiante

¿Tiene discapacidad?

Ubicación geográfica del menor

¿Vive con el representante legal?

Departamento del domicilio \*

Provincia del domicilio \*

Districto del domicilio \*

Tacna

Tacna

Tacna

VERIFICAR INFORMACIÓN

LIMPIAR

AGREGAR ESTUDIANTE

Verifique toda la información y luego seleccione **Agregar Estudiante**

Complete los datos restantes del/de la menor.

**Datos Personales**

Además de la lengua o idioma con la cual aprendió a hablar en su niñez, ¿habla alguna otra lengua o idioma?

**Discapacidad**

¿Tiene discapacidad?
 

 Declaro bajo juramento que la información declarada es veraz y auténtica

**Datos matrícula anterior**

**Nivel y grado al que postula**

Si seleccionó que el/la menor tiene una discapacidad debe señalar cuál y activar la casilla derecha. Recuerde que la información que está declarando es bajo juramento y, posteriormente, la institución educativa podría solicitarle lo acredite.

Verifique la información del menor y luego haga clic en **GUARDAR** y **SIGUIENTE**.

Si es la primera vez que el menor ingresará al sistema educativo peruano, el sistema le presentará el grado al cuál ingresará el menor.

Luego, puede registrar el Criterio de Prioridad - Hermano

REGISTRAR CRITERIO DE PRIORIDAD - HERMANO

Criterio de prioridad hermano

¿Desea registrar hermanos del estudiante?

Tipo de documento  
D.N.I. | Número de documento | Fecha de emisión

¿Estudió antes en un colegio del Perú? | Código de estudiante

VERIFICAR INFORMACIÓN

GUARDAR SIGUIENTE

Registre los datos que solicita el sistema. De preferencia solicite el código de estudiante del hermano/a en la institución educativa para que sea más sencilla la vinculación

Verifique la información del menor y luego haga clic en **GUARDAR** y **SIGUIENTE**.

Esta sección ayuda a las familias a vincular la solicitud de un/a menor **a la última matrícula de su hermano/a**, para darle prioridad de asignación en la institución educativa en la que se encuentra.

Esto, con el fin de que ambos puedan estudiar en la misma institución educativa.

Cabe señalar que, si bien el sistema prioriza las solicitudes con criterio de prioridad-hermano, **no asegura que se le brinde una vacante en esa institución.**

4<sup>o</sup>

# Selección de Instituciones Educativas



En la sección de “Selección de II. EE.” puede buscar los colegios alrededor del punto de referencia

Puede definir los criterios de búsqueda como género, turno y los servicios que ofrece la IE, así como el **radio de búsqueda** (KM). De clic en el botón BUSCAR y le aparecerán todos los colegios encontrados.

### Registra tus solicitudes



Ud. debe tener en cuenta que si selecciona una institución educativa cuyo servicio cuenta con vacante en los turnos mañana y tarde o tiene la modalidad de estudios presencial y semipresencial, el sistema le podrá asignar una vacante en cualquiera de estas características

MARIÁM BACILIA GALLEGOS QUENTA - PRIMARIA - PRIMERO

0

IR A SOLICITUDES

Ingresa una ubicación Buscar

Radio en KM 
●

Código modular

Género

Cualquiera ▼

Turno

Cualquiera ▼

Servicios que ofrece

Cualquiera ▼

Recuerde que el punto ingresado para la búsqueda de II. EE. en el sistema no es, necesariamente, el domicilio del representante legal o el/la menor. Se utiliza la dirección que se haya consignado en el perfil.



Haga clic en el ícono para agregar la Institución educativa en su lista de preferencias

También aparecerán como lista en la parte inferior de la pantalla. Puede ingresar a cada uno de los colegios a buscar información adicional.

Las instituciones educativas encontradas, según el criterio de búsqueda ingresado, aparecerán en el mapa con el siguiente ícono



Total registros encontrados: 14

1	Género	Mixto			
	Turno	Mañana			
	Modalidad de estudios	Presencial (P)	Vacantes	24	
	Integrada	No			
	Servicios	Primaria			
	Dirección	AVENIDA GREGORIO ALBARRACIN 729			
<b>LOS ANGELES (Ver información, hacer click aquí)</b>					
2	Género	Mixto			
	Turno	Mañana			
	Modalidad de estudios	Presencial (P)	Vacantes	15	
	Integrada	No			
	Servicios	Primaria			
	Dirección	CALLE TACNA S/N MZ G			
<b>42019 LASTENIA REJAS DE CASTAÑON (Ver información, hacer click aquí)</b>					
3	Género	Mixto			
	Turno	Mañana			
	Modalidad de estudios	Presencial (P)	Vacantes	55	
	Integrada	Si			
	Servicios	Primaria, Inicial			
	Dirección	CALLE MARIA FORERO S/N			

Puede revisar la información de todas las instituciones educativas que forman parte del proyecto y las vacantes disponibles por grado.

IE: 43008 JORGE MARTORELL FLORES

[NOSOTROS](#)
[GALERÍA DE FOTOS](#)
[METAS DE ATENCIÓN](#)
[AGREGAR PREFERENCIA](#)
[REGRESAR](#)

**Detalles Generales y de Contacto:**

Director: EDWIN DAVID QUISEP CAUZAYA  
 Dirección: CALLE RAMON COPAJA TIB  
 Ubicación: TACNA, TACNA, TACNA  
 Teléfono fijo de la IE: Tacna (52) 8330956  
 Correo electrónico institución: MavisL819@hotmail.com  
 Servicios: EBR - Primaria - 43008 JORGE MARTORELL FLORES  
 EBR - Secundaria - 43008 JORGE MARTORELL FLORES

**Ubicación**

**Identidad de la Institución Educativa**

**Misión**  
 Lograr que todas y todos los estudiantes cumplan la escolaridad en el nivel primario y secundario de manera, afiancen los aprendizajes establecidos en el currículo nacional y alcancen su desarrollo integral en espacios seguros, inclusivos, de sana convivencia y libres de violencia.

**Visión**  
 Ser reconocidos como una IE que contribuye a que todos nuestros estudiantes desarrollen su potencial desde la primera infancia, accedan al mundo del trabajo, resuelvan problemas, practiquen valores, sepan seguir aprendiendo, se asuman ciudadanos con derechos y responsabilidades, y contribuyan al desarrollo de sus comunidades y del país combatiendo su capital cultural y natural con las acciones mundiales en concordancia con el perfil de egreso del CNEB.

**Valores**  
 Compartimos con todas las I.EE. del país los siguientes principios: ética, equidad, inclusión, calidad, democracia, interculturalidad, conciencia ambiental, creatividad e innovación.

IE: 42019 LASTENIA REJAS DE CASTAÑON

[NOSOTROS](#)
[GALERÍA DE FOTOS](#)
[METAS DE ATENCIÓN](#)
[AGREGAR PREFERENCIA](#)
[REGRESAR](#)

**Número de vacantes disponibles**

Código nacional	Código de local	Nivel	Turno	Modalidad atención	Grado/Educ	Total vacantes disponibles
1472380	486630	Inicial	Mañana	Presencial (P)	05 años	25
0320903	486630	Primaria	Mañana	Presencial (P)	Primero	50

IE: 43008 JORGE MARTORELL FLORES

[NOSOTROS](#)
[GALERÍA DE FOTOS](#)
[METAS DE ATENCIÓN](#)
[AGREGAR PREFERENCIA](#)
[REGRESAR](#)

**Descripción**

Se muestra nuestras aulas equipadas con proyector multimedia, contamos con el fienente sustento. La IE fomenta el amor a la patria y a la tierra donde vivimos. También se fomenta la práctica del deporte e integración con la comunidad. La última foto muestra el reciente logro obtenido en la liga escolar de balón mano. Ter lugar en varones sub-12 y 2do lugar en damas. Otro logro de la IE es la obtención del 1er lugar en la UGEL en Tacna en cuento y 1er lugar en ensayo en el Concurso Nacional de Narrativa y Ensayo José María Arguedas.

AGREGAR PREFERENCIA

Para seleccionar una institución educativa, haga clic en **AGREGAR PREFERENCIA.**

Haciendo clic en el botón de la derecha puede ingresar a ver la lista de preferencias de sus instituciones educativas.



Configuración de lista de preferencias

CONTINUAR CON REGISTRO

Usted debe tener en cuenta que si ha seleccionado una institución educativa cuyo servicio cuenta con vacantes en los turnos mañana y tarde o tiene la modalidad de estudios presencial y semipresencial, el sistema le podrá asignar una vacante en cualquiera de estas características.

- PRIMARIA - PRIMERO Tipo de solicitud: undefined (G1)

1	Alumnado: Turno: Modalidad de estudios: Servicios: Dirección:	Mixto: Mañana: Presencial (P) Primaria	⊖ ⊕
2	Alumnado: Turno: Modalidad de estudios: Servicios: Dirección:	Mixto: Mañana: Presencial (P) Primaria.Inicial	⊖  ⊕
3	Alumnado: Turno: Modalidad de estudios: Servicios: Dirección:	Mixto: Mañana: Presencial (P) Primaria.Inicial	⊖ ⊕

GUARDAR CANCELAR CAMBIOS

Puede revisar y modificar su lista de preferencias en la sección "Configuración". Puede retirar instituciones seleccionadas y cambiar el orden de su prioridad en cualquier momento.

Recuerde que a mayor número de instituciones educativas seleccionadas, como parte de su lista de preferencias; más posibilidad de que se le pueda asignar una vacante.

Puede revisar la o las solicitudes que tenga activas.  
Puede modificarlas para que sean grupales o individuales.



Si su solicitud no tiene ningún pendiente de acreditación puede enviarla haciendo clic en **ENVIAR SOLICITUD**.

### Solicitud grupal

El sistema privilegia, mas no asegura, que los estudiantes incluidos en solicitudes grupales puedan ser admitidos en una misma institución educativa.

#### Solicitud Grupal (G1)

ENVIAR SOLICITUD

Estado solicitud

Pendiente de envío

GALLEGOS QUENTA, MARIÁM BACILIA

Documento de identidad

Grado y nivel

Lista de preferencias 3

Estado de acreditación

Validado



Estas opciones le permiten modificar la solicitud, ver II. EE., modificar su lista de preferencias, modificar sus solicitudes grupales por individuales (o viceversa) y anularlas.

Documento de identidad

Grado y nivel

Lista de preferencias

Estado de acreditación

0

Pendientes



Si tiene acreditaciones pendientes de realizar, el sistema no le permitirá el envío de la solicitud. Le aparecerá como el ícono de la izquierda. Ingrese a sus acreditaciones haciendo clic en **Pendiente**.

# 5<sup>o</sup> Acreditaciones

## Registra tus solicitudes

### Acreditaciones pendientes

En esta sección puede registrar, enviar y hacer seguimiento de su solicitud de acreditación.

Seleccione la solicitud que va a realizar y haga clic en **GENERAR SOLICITUD DE ACREDITACIÓN VIRTUAL**

Aparece el listado de las acreditaciones pendientes

Descargue declaraciones juradas para realizar su solicitud.

← IR A SOLICITUDES

➤ GENERAR SOLICITUD DE ACREDITACIÓN VIRTUAL

**Identidad del menor**  
Acreditación Opcional

⬇ Descargar declaración jurada identidad del menor

Pendiente

**Parentesco con el apoderado**  
Acreditación Opcional

⬇ Descargar declaración jurada parentesco con el representante legal

Pendientes

### MIS SOLICITUDES

## Registra tus solicitudes

Solicitud N°

Fecha: 22/11/2022

### Datos del representante

Apellidos y nombres

Dirección

Teléfono

### Datos del menor

Apellidos y nombres

Discapacidad  NO

### Conceptos de acreditación

1 Identidad del menor  
Acreditación

Suba el sustento para acreditar:  
documentación correspondiente o  
declaración jurada

ADJUNTAR SUSTENTO

CONTINUAR

CANCELAR

Luego de subir la documentación haga clic en **CONTINUAR**.  
Recibirá una respuesta a su solicitud en máximo 48 horas. Luego de la  
confirmación de su acreditación, puede enviar su solicitud.

Recuerde que el sistema requiere tres tipos de acreditación de documentación:

1. **Identidad del representante legal**
2. **Identidad del menor**
3. **Parentesco con el menor.**

Si necesita más información sobre la documentación, puede ingresar al siguiente enlace:

<https://matriculadigital.pe/wp-content/uploads/2021/10/documentacion-postulacion.pdf>

## Solicitud individual

Las solicitudes individuales asignan a los estudiantes de forma independiente según su lista de preferencias.

**Solicitud Individual (11)**

Estado solicitud Enviada

Documento de identidad DNI -

Grado y nivel Primero - Primaria

Lista de preferencias 3

Estado de acreditación Validado








Luego de enviar su solicitud, podrá descargar la constancia del ingreso de la misma

**Puede anular su solicitud haciendo clic en ANULAR SOLICITUD.** Esto le permitirá hacer una nueva solicitud para el estudiante.

6<sup>o</sup> Envía tu  
respuesta

## Envía tus respuestas

Registra tus solicitudes
 **Envía tus respuestas**
 Verifica tu matrícula
 Mis solicitudes anteriores

En esta etapa se muestran los resultados de los estudiantes en la PRIMERA RONDA. Debe escoger entre las opciones de "Aceptar", "Aceptar con lista de espera" o "Rechazar"

### Solicitud individual

<b>LOPEZ MAMANI, DAPHNE MASSIEL</b>		
Tipo de solicitud	Solicitud Individual (I1)	Ronda
Documento de identidad	D.N.I. - 90820445	<b>RONDA 1</b>
Grado y nivel	5 años - Inicial	Tipo de asignación
Institución educativa asignada	Sagrado corazón de Jesús	<b>Lista de espera</b>
Turno	Mañana	Respuesta
Modalidad de estudios	Presencial	<input type="button" value="ACEPTAR"/> <input type="button" value="ACEPTAR CON LISTA DE ESPERA"/> <input type="button" value="RECHAZAR"/>
Alumnado	Mixto	
Estado solicitud	Enviado	
Estado acreditaciones	Validado	

Recuerde que solo tiene un plazo de cinco (5) días para ingresar al sistema y enviar sus respuestas

Es probable que no se le asigne una vacante en la primera etapa de confirmación. Sin embargo, podría recibir una vacante luego en la **confirmación de Lista de espera** o solicitar nuevamente en la **Segunda ronda**.

En la etapa de Envío de respuestas podrá **ACEPTAR**, **ACEPTAR CON LISTA DE ESPERA** o **RECHAZAR** la vacante que se le brindó

**Gracias**